

第四轮学科评估数据核查操作说明

学科评估系统中的数据核查功能是保证各学科、各高校填报数据准确性的重要手段，在高校和学科层面的数据核查主要涉及到数据查重、逻辑检查和公共库比对：

(1) 逻辑检查：逻辑检查主要用于学科检查自己填报数据的逻辑合法性，逻辑检查是强制检查项，任何学科的数据必须通过逻辑检查。所谓通过逻辑检查是指逻辑检查结果没有严重警告和错误项，警告项只用于提醒用户是否有数据遗漏（比如限填 30 项，但用户只填报 28 项）。当发现逻辑检查出现问题时，用户需要进入成果填报页面找到相应的采集项进行修改（采集项会用红色背景区分），全部错误项修改无误后，重新进行逻辑检查即可。一般情况下，学校用户不需要进行逻辑检查，因为学科提交上来的数据一定是通过了逻辑检查的。只有学校直接修改了学科的数据，才需要重新进行逻辑检查。

(2) 数据查重：数据查重主要用于高校内部检查学科间数据重复的问题。学校用户在学科完成数据填报的之后，可以启动数据查重工作。针对查重的结果，学科和学校用户需要进行确认，确认动作包括删除重复数据、修改重复数据和确定重复数据无误，只有将全部重复数据处理完成后，才可提交。

(3) 公共库比对：公共库比对是用于学科用户检查自己填报的数据是否与公共库一致，也是学科提交数据前的强制检查项。公共库比对结果只是作为参考结果，各学科用户根据比对结果进行确认或删除。如果学科用户确定此条数据无误，则可以直接在公共库比对中确认结果无误，确认无误的数据将直接通过公共库比对，如果有误的数据请进行修改或删除。与逻辑检查一样，一般情况下，学校用户也不需要进行公共库比对，因为学科提交上来的数据一定是通过了公共库比对的。只有学校直接修改了学科的数据，才需要重新进行公共库比对和问题数据确认的操作。

下面详细介绍各种检查的基本过程和要点。

1. 逻辑检查

1.1 学科用户

在数据规范填写完成后，提交至学校前，学科用户需进入数据核查-》逻辑检查页面，点击开始检查按钮进行检查。检查结果分为通过、错误、警告、严重警告四类。除通过项外，其他三类问题请根据信息提示回到填报页面将数据改正。

“错误”和“严重警告”必须对数据进行重新修改，以符合逻辑规则。“警告”

类只是善意提醒用户，学科用户可以直接提交。当数据提交后，学科用户将不再能对本学科数据进行逻辑检查。

采集项配置表	
采集项	是否通过
专任教师基本情况	错误
学缘结构	通过
其他师资队伍情况	通过
45岁以上代表性骨干教师	严重警告
45岁及以下代表性青年骨干教师	通过
团队	通过
支撑平台	通过
教学成果奖	通过
精品课程	通过
学生赴境外学习交流	通过
境外学生来华学习交流	通过
中外合作办学	通过
优秀在校生	警告

严重警告信息	
采集项检查严重警告表	
采集项	
45岁以上代表性骨干教师	45岁以上代表性骨干教师和

注：若逻辑检查通过后，用户对数据进行了修改，则需要重新进行逻辑检查才能提交。为了减轻用户逻辑检查负担，建议尽量在数据填报完整后需要提交前进行逻辑检查。

1.2 学校用户

一般情况下，学校用户不需要进行逻辑检查，因为学科提交上来的数据一定是通过了逻辑检查的。只有学校直接修改了学科的数据，才需要重新进行逻辑检查。

学校用户在逻辑检查页面中只能看到那些**没有提交到学校的学科**和**提交后学校修改了数据的学科**。已经提交并且没有在学校层面修改数据的学科由于不需要进行逻辑检查，所以学校用户也看不到这些检查项。

如果学校对填报数据进行了修改，则还需要对其填报的数据重新进行逻辑检查。可在此下拉列表中选择**单个学科**进行检查，也可对列表中**全部学科**进行检查。下拉列表中仅列出了**参评学科中数据未提交至学校**和**提交至学校后进行了数据修改**的学科。

学校用户对某个学科逻辑检查发现错误后，需要通过系统提供的修改功能重新修改数据，修改完成后再进行检查。只有检查通过才可以提交到学位中心。

逻辑检查

学科代码：

检查完成后，将在逻辑配置表中显示各学科的逻辑检查结果。

逻辑配置表	
学科名称	是否通过
(0301)法学	通过
(0303)社会学	警告
(0305)马克思主义理论	严重警告

1 共 1 页 30 1-3

点击对应学科，其检查结果信息将在右表中展开。

逻辑配置表		检查信息：学科代码 (0305) 的检查结果	
学科名称	是否通过	严重警告信息	
(0301)法学	通过	采集项检查严重警告表	
(0303)社会学	警告	学科代码	数据项
(0305)马克思主义理论	严重警告	0305	专任教师基本情况
1 共 1 页 30 1-3		0305	学缘结构
		0305	其他师资队伍情况
		0305	在校生数
		0305	授予学位数
		0305	就业情况统计
		0305	毕业生主要去向
		0305	签约单位类型分布 (人数及比例)
		0305	签约单位地域分布 (人数及比例)
		0305	社会服务与学科声誉

当该学校下所有参评学科已提交且逻辑检查状态为“通过”或“警告”时，学校逻辑检查通过。

注：由于学科提交到学校时逻辑检查必须通过，学校用户逻辑检查只检查参评学科中数据未提交至学校和提交至学校后进行了数据修改的学科数据。因此为了减轻学校用户逻辑检查负担，建议在参评学科都提交后再进行逻辑检查，可缩小检查范围。

2. 数据查重

数据查重由学校用户启动，学校和学科对数据进行确认和修改。修改和确认的基本原则是数据在什么地方，就由谁进行修改。学科没有提交到学校时，由学科进行修改；学科提交到学校后，由学校进行修改。

由于数据查重结果是对全校的数据进行重复性检查，而且只要有学科修改了数据，就需要重新对数据进行检查和确认。因此在全校数据还没有完成填报时，没有必要进行大规模的重复性检查，一般建议在学科全部提交后进行一次重复性检查，针对重复数据进行一一处理，处理完成后即可提交。

2.1 学科用户

(1) 学校用户查重后，结果将同步显示在学科用户的数据查重页面。蓝色背景为没有重复的任务，黄色背景为存在重复的任务，可点击该任务前的“查看”按钮，展开查重结果。（结果表在页面下方显示）

查重任务概览(学校查重后, 在此显示结果)					
操作	任务名	开始	结束	结果	
<input type="checkbox"/> 查看	新药研制(医学)	2016-06-17 14:35:08	2016-06-17 14:35:08	没有重复	
<input type="checkbox"/> 查看	创作设计获奖(艺术)	2016-06-17 14:35:09	2016-06-17 14:35:09	没有重复	
<input type="checkbox"/> 查看	策划、举办或参加重要展演活动(艺术)	2016-06-17 14:35:10	2016-06-17 14:35:10	没有重复	
<input type="checkbox"/> 查看	代表性论文(管理学、建筑、经济学、艺术、哲学)	2016-06-17 14:35:11	2016-06-17 14:35:12	存在重复	
<input type="checkbox"/> 查看	点击查看将在页面中展开该条任务下的重复记录	2016-06-17 14:35:00	2016-06-17 14:35:01	存在重复	

(2) 学科用户在未提交至学校前可在数据查重页面对本学科数据进行删除、修改、确认。具体操作方法：点开查重结果表每行数据前的“+”即可看到学科详细数据，有操作按钮。（学科用户只能查看和编辑本学科查重结果）

查重结果(代表性论文(管理学、建筑、经济学、艺术、哲学))				
学校				
<input type="checkbox"/> 第1组 - 8条重复记录				
<input type="checkbox"/> -				
代表性论文				
操作	学校	学科	序号	
删除 修改 确认		0101	7	
<input type="checkbox"/> +				

(3) 学科用户提交至学校后，将无法对查重结果进行编辑，查重结果将由学校进行处理。学科用户此时无法对数据进行修改。

查重结果(代表性论文 (管理学、建筑、经济学、艺术、哲学))						
学校	学科					
第1组 - 8 条重复记录 该学科已将数据提交至学校, 无法在此对数据进行编辑。数据操作列消失						
					0101	
代表性论文						
学校	学科	序号	论文名称	第一作者	通讯作者	发表年月
	0101	7				

2.2 学校用户

(1) 学校用户查重后, 可查看结果。学校仅可对**已提交至学校**的学科数据在数据查重页面进行编辑。(图中 0101 学科未提交至学校, 因而无法修改)

查重结果(代表性论文 (管理学、建筑、经济学、艺术、哲学))						
学校	学科					
第1组 - 8 条重复记录						
					0101	
代表性论文						
操作	学校	学科	序号	论文名称	第一作者	通讯作者
删除 修改 确认		0101	7			

警告

当前学科0101还未提交至学校, 您暂时无法修改!

确定

(2) 操作包括删除、修改、确认 (具体操作方法: 点开查重结果表每行数据前的“+”即可看到学科详细数据, 有操作按钮), 对于在**查重结果表中显示有“本单位参与学科数”列的数据**, 可进行“重复数据确认”操作 (具体操作方法: 选择一组中的两条或多条确认无误的数据, 点击该组行右侧“重复数据确认”按钮)

操作状态	奖励类别	获奖成果名称	证书编号	本单位参与学科数
未操作				1(1)
已修改				1(1)
未操作				1(1)

(3) 带有“**本单位参与学科数**”列的数据, 若确认两条或多条数据为同一成果但属于多个学科, 需进行修改或“重复数据确认”操作, 操作后结果的操作状态将显示为“已校验”;

查重结果(教学成果奖)						
学校	学科	操作状态	奖励类别	获奖成果名称	证书编号	本单位参与学科数
第1组 - 43 条重复记录 选中的两条数据确认是同一成果, 但属于不同学科, 要进行重复数据确认						
						1(1)
						1(1)
						1(1)

若查重结果仅为两条相似但不同的数据成果, 可进行单条数据的确认 (点开子表后的操作列中有该按钮), 操作后结果的操作状态为“已确认”。

查重结果(教学成果奖)													
学校	学科	序号	奖励类别	获奖成果名称	证书编号	本单位参与学科数							
第1组 - 43 条重复记录 本学科数据虽然在结果中, 但与其他数据不属于同一成果, 需要进行单独数据确认 重复数据确认 注: 此功能仅对含比例或排名的采集项生效													
教学成果奖													
操作	学校	学科	序号	奖励类别	省份	获奖等级	获奖成果名称	完成人	获奖年度	证书编号	参与单位数	本单位参与学科数	附件
<input type="checkbox"/> 查看 <input type="checkbox"/> 确认												1(1)	工教部性
												1(1)	
												1(1)	

(4) 查重任务概览表中黄色条为存在重复的查重项，蓝色为没有重复的查重项。当某一查重任务下所有重复数据都已进行操作后（即查重结果的“操作状态”列中不存在“未操作的状态”）即可对该条查重任务进行确认，确认后在查重任务概览表中该条查重任务的“结果”列将显示“确认无误”，颜色将变为蓝色。

查重任务概览					
<input type="checkbox"/>	操作	任务名	开始	结束	结果
<input type="checkbox"/>	查看 确认	45岁以上骨干教师	2016-06-17 14:41:22	2016-06-17 14:41:22	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	45岁以下青年骨干教师	2016-06-17 14:41:23	2016-06-17 14:41:23	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	团队	2016-06-17 14:41:23	2016-06-17 14:41:23	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	支撑平台	2016-06-17 14:41:26	2016-06-17 14:41:26	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	教学成果奖	2016-06-17 14:41:24	2016-06-17 14:41:24	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	精品课程	2016-06-17 14:41:27	2016-06-17 14:41:27	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	中外合作办学	2016-06-17 14:41:25	2016-06-17 14:41:25	没有重复
<input type="checkbox"/>	查看 确认	学术论文质量	2016-06-17 16:45:37	2016-06-17 16:45:42	存在重复

色。

查重结果(学术论文质量)			
<input type="checkbox"/>	学校	学科	操作状态
第1组 - 2 条重复记录 该查重结果下的两条重复数据已被操作过, 可以进行任务级确认			
<input type="checkbox"/>		0817	已确认
<input type="checkbox"/>		0817	已修改

查重任务概览		该学校的所有查重任务为没有重复或确认无误，则数据查重完成。			
操作	任务名	开始	结束	结果	
查看 确认	45岁以上骨干教师	2016-06-17 14:41:22	2016-06-17 14:41:22	没有重复	
查看 确认	45岁以下青年骨干教师	2016-06-17 14:41:23	2016-06-17 14:41:23	没有重复	
查看 确认	团队	2016-06-17 14:41:23	2016-06-17 14:41:23	没有重复	
查看 确认	支撑平台	2016-06-17 14:41:26	2016-06-17 14:41:26	没有重复	
查看 确认	教学成果奖	2016-06-17 14:41:24	2016-06-17 14:41:24	没有重复	
查看 确认	精品课程	2016-06-17 14:41:27	2016-06-17 14:41:27	没有重复	
查看 确认	中外合作办学	2016-06-17 14:41:25	2016-06-17 14:41:25	没有重复	
查看 确认	学术论文质量	2016-06-17 16:45:37	2016-06-17 16:48:34	确认无误	
查看 确认	已转化或应用的发明专利	2016-06-17 14:41:26	2016-06-17 14:41:26	没有重复	
查看 确认	国家级规划教材	2016-06-17 14:41:29	2016-06-17 14:41:29	没有重复	

(5) 当查重任务概览表中所有任务“结果”列为“没有重复”或“确认无误”后（即背景颜色都变为蓝色后），数据查重通过，若其他数据核查（包括逻辑检查和公共库比对）也无误，且所有参评学科都已提交至学校，则学校可将数据提交至中心。提交后，学校将不可对数据进行修改。

建议：若在查重结果页面对数据进行了编辑（包括删除、修改、确认），且未在采集页面对数据进行修改，学校确认无误后可不进行再次查重，只对确认无误的查重任务进行确认操作即可；

若在采集页面中修改了部分数据，学校可只对修改的数据对应的查重任务进行查重申请，以减少查重操作等待时间。查重的详细结果及操作状态将被复用，因而下一次查重时不需要对之前已经确认过的结果进行确认。

3.公共库比对

3.1 学科用户

(1) 在提交至学校前，学科用户需对填报数据进行公共库比对。比对结果分为比对通过和存在问题两类。点击公共库表中“存在问题”的任务将在右表显示比对结果。问题记录分为“与公共库不一致”、“公共库中不存在”两类，可点击右上角按钮切换结果集的显示方便修改。

点击结果前“+”可展开问题数据的详细内容，进行删除、修改、确认操作。

确认后，该条数据将不再进行比对，请谨慎操作！

开始比对				显示结果： <input checked="" type="radio"/> 全部结果 <input type="radio"/> 与公共库不一致 <input type="radio"/> 公共库中不存在						
选择比对的公共库表				比对结果						
公共库	比对时间	比对结果	确认	操作记录	学校代码	学科代码	采集项	序号	标识字段	比
国家科技进步奖	2016-06-17	比对通过		未操作						
教育部高校优秀成果	2016-06-17	存在问题	确认	科研获奖						
华夏建设科学技术	2016-06-17	比对通过		未操作						
梁希林业科学技术	2016-06-17	比对通过		未操作						
中国专利奖	2016-06-17	比对通过		未操作						
中华农业科技奖	2016-06-17	比对通过		未操作						
中华医学科技奖	2016-06-17	比对通过		未操作						
中华中医药学会科	2016-06-17	比对通过		未操作						
高等教育国家教学	2016-06-17	比对通过		未操作						

(2) 在对某一公共库比对任务下所有问题数据进行操作后（操作记录不存在“未操作”情况），即可对该任务进行确认。

开始比对				该任务下所有操作记录都已进行编辑。可对该条任务进行确认						
选择比对的公共库表				比对结果						
公共库	比对时间	比对结果	确认	操作记录						
国家科技进步奖	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
教育部高校优秀成果	2016-06-17	存在问题	确认	+	已修改					
华夏建设科学技术	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
梁希林业科学技术	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
中国专利奖	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
中华农业科技奖	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
中华医学科技奖	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
中华中医药学会科	2016-06-17	比对通过		+	已修改					
高等教育国家教学	2016-06-17	比对通过		+	已修改					

(3) 当所有比对任务都为“比对通过”或“已确认”状态，公共库比对通过。比对通过后，如果没有修改任何数据，可以直接提交。

注：对于公共库有问题的数据，直接在此页面进行处理，处理通过后不需要再进行比对。如果在数据填报页面中修改数据，则还需要重新进行公共库比对。建议用户直接在此页面对有问题的数据进行处理！

3.2 学校用户

学校用户可在任何情况下进行公共库比对，而且将比对该学校所有参评学科；如果学校用户没有修改学科的数据，则不需要进行公共库比对。

比对结束后，学校可对问题数据进行查看。学校用户仅可对**已提交至学校的学科数据**进行删除、修改、确认等编辑操作，在对某一公共库比对任务下所有问题数据进行操作后（即操作记录不存在“未操作”情况），即可对该任务进行确认（整体确认流程参照学科用户）。当所有比对任务都为“比对通过”或“已确认”状态，公共库比对通过。

注：有关公共库数据，由于学科提交到学校时必须比对通过，因此学校层面在学科没有提交之前、学科提交之后没有修改数据的情况下，不需要进行任何比对操作！只有学校在学科提交之后修改了学科数据，才需要进行比对操作。比对有问题的数据，直接在此页面进行处理，全部处理并确认后即可通过公共库比对。